

ДОГОВОР № _____
об образовании по адаптированной образовательной программе
дошкольного образования

г. Юрга

"__" _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №28 «Ромашка», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательное Учреждение) именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Ковалевой Елены Александровны, действующего на основании лицензии от 16.11.2016г №16503, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области и

(Ф.И.О. родителя)

именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

проживающего по адресу: _____

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником (присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.)

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном Учреждении:

- пятидневная рабочая неделя (с понедельника по пятницу)
- режим работы групп – с 7.00 часов до 19.00 часов;
- выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни;

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. С согласия Заказчика предоставлять Воспитаннику платные дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности).

- 2.1.3. Не отдавать ребенка лицам, не указанным в настоящем договоре, заявлении родителей (законных представителей), родителям в нетрезвом состоянии.
- 2.1.4. В случае если Заказчик не забрал Воспитанника после 19.00, или пришли за ним в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, вызвать полицию и сообщить о данном факте в органы опеки.
- 2.1.5. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.
- 2.1.6. Обследовать Воспитанника специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения.
- 2.1.7. Направлять Воспитанника, при необходимости в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК), с согласия родителей.
- 2.1.8. За неуплату Заказчиком свыше 2-х месяцев за присмотр и уход Воспитанника образовательное учреждение имеет право обратиться в судебные органы для взыскания суммы оплаты, в том числе судебных издержек.
- 2.1.9. Соединять группы в случае необходимости в течение всего учебного года (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на период ремонта и др.)
- 2.1.10. Сохранять место за Воспитанником в образовательном Учреждении в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия по уважительным причинам на основании письменного заявления Заказчика.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Оформить и получать выплату компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником, если среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области в следующих размерах:
- 20% - на первого по очередности рождения ребенка,
 - 50% - на второго по очередности рождения ребенка,
 - 70% - на третьего и последующих по очередности рождения детей,
- Условия, порядок оформления, получения и размер компенсации платы определяются Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2013 № 410 «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) в семьях со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области», постановлением Администрации города Юрги от 15.08.2014 № 1377 «Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».
- Заказчик, получающий компенсацию платы, взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником, в течение 20 дней после завершения каждого календарного полугодия предоставляет повторно документы о составе семьи и справки о доходах членов семьи за три прошедших месяца для принятия решения о продолжении выплаты компенсации уполномоченным органом.
- 2.2.3. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.4. Знакомиться с уставом образовательного Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.6. Защищать права и законные интересы Воспитанника образовательного Учреждения.

2.2.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.8. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение пяти дней.

2.2.9. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.

2.2.10. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.4.11. Разрешить забирать ребёнка из детского сада _____

2.2.12. Принимать участие в управлении образовательного Учреждения, в форме, определяемой уставом МБДОУ «ДСКВ № 28 «Ромашка».

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренные Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей и состоянием здоровья.

- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным оказание данной услуги.
- 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.13. Исполнитель обязан выдать ключ от видеодомофона родителям (законным представителям) один на семью.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе: проявлять уважение к педагогическим работникам, административному, учебно-вспомогательному, медицинскому и обслуживающему персоналу Исполнителя, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно до 10-го числа текущего месяца вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, не позднее чем в первый день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и **не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.**
- 2.4.7. Предоставлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Своевременно (не позднее, чем за сутки) информировать образовательное Учреждение о выходе Воспитанника после отпуска или болезни, чтобы ему было обеспечено питание.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая его лицам, не достигшим 18-летнего возраста и лицам, находящимся в нетрезвом состоянии или наркотическом опьянении.
- 2.4.10. Приводить Воспитанника в образовательное Учреждение в опрятном виде.
- 2.4.11. Снабдить Воспитанника специальной одеждой и обувью:
- для физкультурных занятий – спортивной формой (шорты и футболка);
 - для занятий в музыкальном зале – чешками;

2.4.12. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в образовательном Учреждении в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (брюки, варежки, перчатки, кепку или панаму) с учетом погоды и времени года;
- сменное белье (трусы, майки), пижаму – в холодный период;
- расческу, носовые платки;

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.14. На территории детского сада необходимо соблюдать правила поведения воспитанникам и их родителям, а так же не задерживаться на территории ДОУ после того как забрали ребёнка из учреждения.

2.4.15. Заказчик обязан при утере ключа от домофонной двери восстанавливать ключ от домофона за собственные денежные средства. При расторжении и прекращении действия договора ключи от домофона возвращаются заместителю заведующего по безопасности образовательного процесса.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата) составляет 1854 рублей (одна тысяча восемьсот пятьдесят четыре) рублей в месяц. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **1854 рублей.**

3.4. Оплата производится **в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.5. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные ребёнком по уважительной причине:

- пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина (в случае наложения карантинных мероприятий на группу и невозможности со стороны Учреждения временно предоставить место в другой группе);
- при отсутствии ребенка в Учреждении при прохождении им санаторно-курортного лечения по заключению лечащего врача;
- при отсутствии ребенка в учреждении от 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей) по заявлению родителей;

3.6. Родительская плата взимается в полном объеме в случае не уведомления (за сутки) родителями (законными представителями) о непосещении ребенком Учреждения без уважительной причины. Родительская плата взимается со дня отсутствия ребенка в Учреждении до момента уведомления.

3.7. В случае невнесения в установленный срок родительской платы, к родителям (законным представителям) применяются меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае выбытия Воспитанника из МБДОУ «ДСКВ № 28 «Ромашка» возврат родительской платы (её части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя). Заявление, приказ руководителя образовательного учреждения об отчислении Воспитанника, вместе с очередным табелем учета посещаемости Воспитанниками

предоставляются в ЦБ УО.

3.9. Возврат излишне внесенной суммы родительской платы производится путем перевода на расчетный счет ПАО «Сбербанк России» родителя (законного представителя).

3.10. Размер родительской платы подлежит пересмотру при увеличении затрат на присмотр и уход за Воспитанниками в МБДОУ «ДСКВ № 28 «Ромашка», но не более 2 раз в год.

4. Льготы

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

4.2. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми (в размере 100 % и 50 %) предоставляются категории граждан, предусмотренной действующим нормативно правовым актом органа местного самоуправления.

5. Основания изменения и расторжения договора, ответственность

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательное Учреждение не несет ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательной деятельности) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений и игрушек, принесенных из дома.

5.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до "___" мая 20___ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №28 «Ромашка» 652061, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Мира, 1 Б,
Тел. 8(384-51) 4-23-77
ОГРН 1024202004991
ИНН/КПП **4230014291/423001001**
БИК 043207001
л/с 20396Х69680 в отделении по г. Юрга УФК по Кемеровской области
р/счет 40701810000001000007
Код доходов: 00000000000000000130
родительская плата,
000000000000000000180
добровольные пожертвования

Заказчик
Заказчик: _____
(фамилия, имя и отчество)

Место _____ регистрации: _____

Место проживания: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____
Паспорт _____ выдан: _____

Дата _____ выдачи: _____

Телефон _____ (сот.) _____

Заказчик _____
_____/_____

Заказчик
Заказчик: _____
(фамилия, имя и отчество)

Место _____ регистрации: _____

Место проживания: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____
Паспорт _____ выдан: _____

Дата _____ выдачи: _____

Телефон _____ (сот.) _____

Заказчик _____
_____/_____

Заведующий МБДОУ "ДСКВ №28
"Ромашка"

Дата: _____ Подпись: _____

МП

Родитель (законный представитель)

Дата: _____ Подпись: _____

Родитель (законный представитель)

Дата: _____ Подпись: _____

Родители (законные представители) Ф.И.О.
подпись

Родители (законные представители) Ф.И.О.
подпись

Второй экземпляр настоящего Договора на
руки получен